

宝鸡市劳动就业服务处
2023 年单位预算公开

目录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责及机构设置
- 二、工作任务
- 三、人员情况说明

第二部分 收支情况

- 四、收支说明

第三部分 其他情况

- 五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明
- 六、国有资产占有使用及资产购置情况说明
- 七、政府采购情况说明
- 八、绩效目标说明
- 九、公用经费情况说明
- 十、专业名词解释

第四部分 公开报表

第一部分 单位概况

一、主要职责及机构设置

宝鸡市劳动就业服务处是市人社局下属的正县级参照公务员法管理的事业单位。其主要职责是：

①做好全市城乡统筹就业工作，开展就业调查研究和就业综合统计工作，负责劳动力资源的开发，组织劳动力转移就业；

②负责落实就业扶持政策，指导企业贯彻党和政府关于劳动就业方面的政策，开拓就业渠道，促进企业发展；协调相关部门积极履行职责，及时落实政策，促进就业；

③组织开展重点群体就业技能培训；

④负责全市基层劳动保障机构的管理监督、业务指导等工作；

⑤负责全市劳动保障协管员的招录、补录培训及年度考核等管理工作；

⑥负责市本级《就业失业登记证》的审核、登记、申报、发放工作；

⑦负责就业援助基金及再就业资金的管理、审核、申报及拨付；

⑧管理全市社区就业工作，草拟社区就业发展计划；

⑨做好公益性岗位的开发及就业困难群体的专职服务工作；

⑩负责全市灵活就业人员及农民工就业指导和社会保险补贴审核、拨付工作。

内设4个科室，分别为办公室、就业科、所站科、培训科，另外下属一个无定级事业单位机构（新华路劳务市场管理办公室），2023年无增减变动情况。

二、工作任务

目标任务：

1. 实现城镇新增就业4.35万人；失业人员再就业1.4万人；就业困难人员就业0.4万人。

2. 指导县区大力发展社区（村镇）工厂，培育就业帮扶基地，吸纳农村劳动力特别是脱贫劳动力实现就业。全年新创建社区（村镇）工厂18个，就业帮扶基地24个。

3. 组织开展2023年全市农村劳动力转移就业“百日行动”，有效促进我市农村劳动力实现更加充分更高质量就业，实现农村劳动力转移就业85万人以上。

4. 制定出台我市关于加强零工市场建设有关实施意见》，支持指导相关县区推进零工市场建设。

5. 强化就业导向，根据劳动者培训需求，围绕重点项目、产业集群、县域经济发展，开展订单定岗式重点群体就业技能培训。

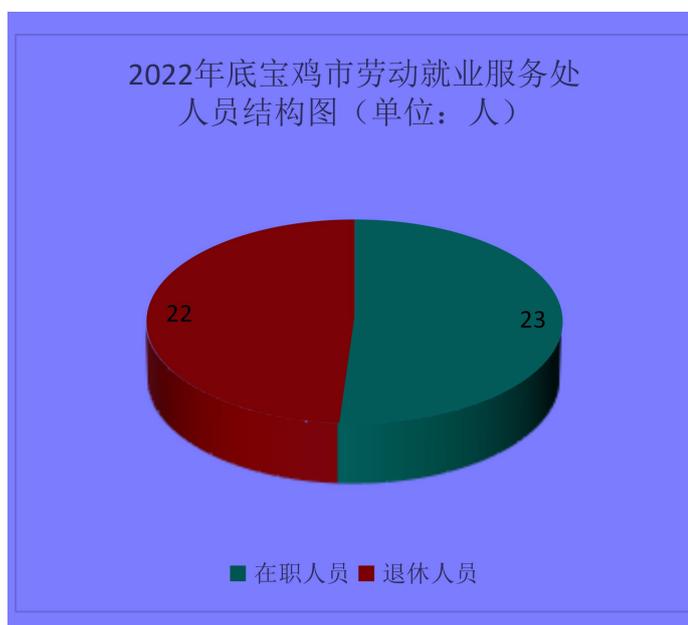
6. 聚焦提升基层镇街平台服务能力和管理水平，开展全市镇街劳动保障事务所所长培训班。

7. 指导县区落实灵活就业人员社会保险补贴政策，按时发放市本级灵活就业人员社保补贴。

特色亮点：组织召开全市劳务品牌发展大会，推动劳务品牌建设工作快速发展。

三、人员情况说明

截止 2022 年底，本单位人员编制 21 人，其中行政编制 21 人、事业编制 0 人；实有人员 23 人，其中行政 23 人、事业 0 人。单位管理的离退休人员 22 人。



第二部分 收支情况

四、收支说明

（一）收支预算总体情况

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入 629.43 万元，其中一般公共预算拨款收入 625.43 万元，非税收入 4 万元，较上年

增加 295.72 万元，主要原因是人员工资增加及专项资金增加；本单位当年预算支出 629.43 万元，其中一般公共预算拨款支出 625.43 万元，非税收入支出 4 万元，较上年增加 295.72 万元，主要原因是人员工资增加及专项资金增加。本年政府性基金拨款收入 0 万元、支出 0 万元，较上年无变化。

（二）财政拨款收支情况

本单位当年财政拨款收入 629.43 万元，其中一般公共预算拨款收入 625.43 万元，非税收入 4 万元，较上年增加 295.72 万元，主要原因是人员工资增加及专项资金增加；本单位当年财政拨款支出 629.43 万元，其中一般公共预算拨款支出 625.43 万元，非税收入支出 4 万元，较上年增加 295.72 万元，主要原因是人员工资增加及专项资金增加。本年政府性基金拨款收入 0 万元、支出 0 万元，较上年无变化。

（三）一般公共预算拨款支出明细情况

1、一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出 629.43 万元，较上年增加 295.72 万元，主要原因是人员工资增加及专项资金增加。

2、支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 629.43 万元，其中：

（1）行政运行（2080101）354.06 万元，较上年增加 20.35 万元，原因是工资福利支出增加；

(2) 行政单位医疗(2101101) 20.92 万元, 较上年增加 3.66 万元, 原因是工资福利支出增加;

(3) 机关事业单位基本养老保险缴费支出(2080505) 37.26 万元, 较上年增加 6.7 万元, 原因是工资福利支出增加;

(4) 其他人力资源和社会保障管理事务支出(2080199) 158 万元, 较上年增加 158 万元, 原因是专项资金增加。

(5) 就业管理事务(2080106) 59.19 万元, 较上年增加 59.19 万元, 原因是专项资金增加。

3、支出按经济科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出 629.43 万元, 其中:

工资福利支出(301) 397.75 万元, 较上年增加 78.57 万元, 原因是工资福利支出增加;

商品和服务支出(302) 14.4 万元, 较上年无增减变化;

对个人和家庭的补助支出(303) 0.09 万元, 较上年减少 0.04 万元, 原因是人员调整预算减少;

专项业务费支出 217.19 万元, 其中:

工资福利支出(301) 24.19 万元, 较上年增加 24.19 万元, 原因是专项资金增加。

商品和服务支出(302) 35 万元, 较上年增加 35 万元, 原因是专项资金增加。

对个人和家庭的补助支出(303) 158 万元, 较上年增加

158 万元，原因是专项资金增加。

(2) 本单位当年一般公共预算支出 629.43 万元，其中：机关工资福利支出（501）421.94 万元，较上年增加 102.76 万元，原因是工资福利支出增加；

机关商品和服务支出（502）49.4 万元，较上年增加 35 万元，原因是专项资金增加。

机关对个人和家庭的补助支出（303）158.09 万元，较上年增加 158 万元，原因是专项资金增加。

（四）政府性基金预算支出情况

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

（五）国有资本经营预算拨款收支情况

本单位无当年国有资本经营预算收支，并已公开空表。

第三部分 其他情况

五、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出 0.1 万元，较上年无增减变化。其中：因公出国（境）经费 0 万元，较上年无增减变化；公务接待费 0.1 万元，较上年无增减变化；公务用车运行维护费 0 万元，较上年无增减变化；公务用车购置费 0 万元，较上年无增减变化。本单位当年一般公共预算会议费预算支出 0.5 万元，较上年无增减变化。本单位当年一般公共预算培训费预算支出 0.5 万元，较上年减

少 0.2 万元（28%），减少的主要原因是培训费预算减少。

会议费培训费明细

单位：万元

序号	会议/培训名称	时间	人数	金额	备注
1	2023 年度就业服务重点工作推进会	2023 年	30 人	0.5	
2	农村劳动力转移就业监测系统应用培训会	2023 年	30 人	0.5	

六、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截止上年底，本单位共有车辆 1 辆，单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。当年部门预算安排购置车辆 0 辆；安排购置单价 20 万元以上的设备 0 台（套）。

七、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

八、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算当年拨款 629.43 万元，当年政府性基金预算当年拨款 0 万元，当年国有资本经营预算拨款 0 万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

九、公用经费情况说明

本单位当年公用经费预算安排 14.4 万元，较上年无增

减变化。

十、专业名词解释

1. 公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第四部分 公开报表

2023年单位综合预算公开报表

单位名称：宝鸡市劳动就业服务处

保密审查情况：已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

目录

报表	报表名称	是否空表	公开空表理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	否	

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：万元

收 入		支 出					
项 目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	629.43	一、财政拨款	629.43	一、财政拨款	629.43	一、财政拨款	629.43
1、一般公共预算拨款	629.43	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	412.24	1、机关工资福利支出	421.94
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	397.75	2、机关商品和服务支出	49.40
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	14.40	3、机关资本性支出（一）	
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	0.09	4、机关资本性支出（二）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	217.19	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出	24.19	7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	608.51	(2)商品和服务支出	35.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助	158.00	9、对个人和家庭的补助	158.09
		10、卫生健康支出	20.92	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出			
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出					
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出					
		24、其他支出					
本年收入合计	629.43	本年支出合计	629.43	本年支出合计	629.43	本年支出合计	629.43
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	629.43	支出总计	629.43	支出总计	629.43	支出总计	629.43

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	6,294,273.00	397.84	14.40	217.19	
208	社会保障和就业支出	608.51	376.92	14.40	217.19	
20801	人力资源和社会保障管	571.25	339.66	14.40	217.19	
2080101	行政运行	354.06	339.66	14.40		
2080106	就业管理事务	59.19			59.19	
2080199	其他人力资源和社会保障	158.00			158.00	
20805	行政事业单位养老支出	37.26	37.26			
2080505	机关事业单位基本养老	37.26	37.26			
210	卫生健康支出	20.92	20.92			
21011	行政事业单位医疗	20.92	20.92			
2101101	行政单位医疗	20.92	20.92			

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计			629.43	397.84	14.40	217.19	
301	工资福利支出			421.94	397.75		24.19	
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	163.68	163.68			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	114.77	114.77			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	83.08	58.89		24.19	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	37.26	37.26			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	20.02	20.02			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.90	0.90			
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2.23	2.23			
302	商品和服务支出			49.40		14.40	35.00	
30201	办公费	50201	办公经费	19.00		3.00	16.00	
30205	水费	50201	办公经费	0.20		0.20		
30206	电费	50201	办公经费	0.30		0.30		
30207	邮电费	50201	办公经费	0.30		0.30		
30208	取暖费	50201	办公经费	0.30		0.30		
30209	物业管理费	50201	办公经费	0.10		0.10		
30211	差旅费	50201	办公经费	0.50		0.50		
30215	会议费	50202	会议费	0.50		0.50		
30216	培训费	50203	培训费	0.50		0.50		
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.10		0.10		
30228	工会经费	50201	办公经费	6.70		6.70		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	1.70		1.70		
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	19.20		0.20	19.00	
303	对个人和家庭的补助			158.09	0.09		158.00	
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.09	0.09			
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助	158.00			158.00	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	412.24	397.84	14.40	
208	社会保障和就业支出	391.32	376.92	14.40	
20801	人力资源和社会保障管	354.06	339.66	14.40	
2080101	行政运行	354.06	339.66	14.40	
2080106	就业管理事务				
2080199	其他人力资源和社会保障				
20805	行政事业单位养老支出	37.26	37.26		
2080505	机关事业单位基本养老	37.26	37.26		
210	卫生健康支出	20.92	20.92		
21011	行政事业单位医疗	20.92	20.92		
2101101	行政单位医疗	20.92	20.92		

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（支出经济分类科目）

单位：万元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			412.24	397.84	14.40	
301	工资福利支出			397.75	397.75		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	163.68	163.68		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	114.77	114.77		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	58.89	58.89		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	37.26	37.26		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	20.02	20.02		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	0.90	0.90		
30199	其他工资福利支出	50199	其他工资福利支出	2.23	2.23		
302	商品和服务支出			14.40		14.40	
30201	办公费	50201	办公经费	3.00		3.00	
30205	水费	50201	办公经费	0.20		0.20	
30206	电费	50201	办公经费	0.30		0.30	
30207	邮电费	50201	办公经费	0.30		0.30	
30208	取暖费	50201	办公经费	0.30		0.30	
30209	物业管理费	50201	办公经费	0.10		0.10	
30211	差旅费	50201	办公经费	0.50		0.50	
30215	会议费	50202	会议费	0.50		0.50	
30216	培训费	50203	培训费	0.50		0.50	
30217	公务接待费	50206	公务接待费	0.10		0.10	
30228	工会经费	50201	办公经费	6.70		6.70	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	1.70		1.70	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	0.20		0.20	
303	对个人和家庭的补助			0.09	0.09		
30309	奖励金	50901	社会福利和救助	0.09	0.09		
30399	其他对个人和家庭的补助	50999	其他对个人和家庭补助				

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：万元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
802012	宝鸡市劳动就业服务处	217.19	
	专用项目	217.19	
	2023年代本级专项绩效考核奖	24.19	绩效考核奖
	2023年度本级专项60年代精简及企业转财政补贴	104.00	根据省人社厅、财政厅、民政厅《关于调整六十年代精简职工生活补助费标准的通知》陕人社发（2015）25号文件，2020年60年度精简人员共262人，其中：享受479元、月补助标准的31人，年需17.82万元；享受640元、月补助1人，年需0.8万元；享受369元、月补助173人，年需76.7万元，2020年度困难企业六十年代精简职工生活补助费95.32万元元，2019年度困难企业六十年代精简职工生活补助补差5.74万元，费用合计104万元。
	2023年度本级专项企业离休人员特需费及生活补助费	54.00	根据省委组织部、财政厅和人社厅《关于转发中共中央组织部、国家人事部、财政部、劳动和社会保障部《关于调整南非经费标准的通知》的通知》，（陕人发（2002）44号）文件规定，公用经费按照中共委转发《关于当前老干部工作中存在的要困问题及今后意见的》的通知》（陕发（1987）32号）规定的：2017年企业离休干部特需费标准1000元、人员395*1000元=39.5万，公用经费标准500元，人，395*500=19.9万元。本年预算安排54万元。
	2023年度本级专项市民中心维修费及劳务专项经费及新华路劳务市场专项经费及市民中心物业管理费	35.00	陈仓园市民中心西座1至9楼驻扎人社局下属10家单位和市医保中心1家单位，楼体老旧常年需要维护维修，水路、电路、暖气管道老化严重，各种维修维护较多，需要专项经费来维持办公场所的正常业务开展。劳务处专项业务费；根据宝市编办发【2006】28号文件及市政府2006年第四次会议纪要要求，新华路劳务市场是宝鸡市劳动就业服务处管理的劳工市场，主要担负城市周边富余劳动力的零散务工管理工作，该市场有临聘人员4人，公益岗6人，市场需要常年维护，因此会产生人员日常公用经费。陈仓园市民中心西座1至9楼11家职能单位办公物业管理费。

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：万元

科目编码			单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出 经济科目编码		政府预算支出 经济科目编码		实施采购 时间	预算金额	说明
类	款	项							类	款	类	款			
**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**	**

备注：本单位不涉及

表13

单位预算专项业务经费绩效目标表

项目名称		专项业务经费			
主管部门		宝鸡市人力资源和社会保障局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:		217.19	
		其中:财政拨款		217.19	
		其他资金			
总体目标	目标1: 保障人员绩效考核奖支出; 目标2: 保障六十年代精简困难企业职工生活补助支出; 目标3: 保障2017年企业离休干部特需费支出; 目标4: 保障市民中心维修护和新华路劳务市场日常公用经费支出。				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 人员绩效考核奖	正常保障	
			指标2: 日常工作运转	正常保障	
		质量指标	指标1: 发放标准	据实按标准发放	
			指标2: 机关运转及效能提升	正常保障	
		时效指标	指标1: 发放及时性	及时	
			指标2: 发放准确性	准确	
		成本指标	指标1: 人均标准	公用定额	
			指标2: 人社相关部门各项业务开展	正常保障	
	效益指标	经济效益指标	指标1: 机关运转及效能提升	正常保障	
			指标2: 人员绩效考核奖	正常保障	
		社会效益指标	指标1: 日常工作运转	正常保障	
			指标2: 人社相关部门各项业务开展	正常保障	
		生态效益指标	指标1: 人员绩效考核奖	正常保障	
			指标2: 机关运转及效能提升	正常保障	
		可持续影响指标	指标1: 日常工作运转	政策持续	
			指标2: 人社相关部门各项业务开展	政策持续	
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 确保服务对象满意度达到	98%以上	
			指标2: 确保服务对象满意度达到	98%以上	

单位整体支出绩效目标表

单位名称		宝鸡市劳动就业服务处			
年度 主要 任务	任务名称	主要内容	预算金额（万元）		
			总额	财政拨款	其他资金
	任务1	工资福利支出	397.75		
	任务2	商品和服务支出	14.4		
	任务3	对个人和家庭的补助支出	0.09		
	任务4	专项业务经费支出	217.19		
金额合计			629.43		
年度 总体 目标	目标1：保障人员工资福利支出和机关日常工作运转。 目标2：保障独生子女父母保健费等社会福利。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	指标内容		指标值
	产出指标	数量指标	指标1：人员工资福利支出		正常保障
			指标2：机关日常工作运转		正常保障
		质量指标	指标1：发放标准		据实按标准发放
			指标2：机关运转及效能提升		正常保障
		时效指标	指标1：发放及时性		及时
			指标2：发放准确性		准确
	成本指标	指标1：人均标准		工资等级及公用定额	
		指标2：人社相关部门各项业务开展		正常保障	
	效益指标	经济效益指标	指标1：机关运转及效能提升		正常保障
			指标2：人员工资福利支出		正常保障
		社会效益指标	指标1：机关日常工作运转		正常保障
			指标2：人社相关部门各项业务开展		正常保障
		生态效益指标	指标1：人员工资福利支出		正常保障
			指标2：机关运转及效能提升		正常保障
		可持续影响指标	指标1：机关日常工作运转		政策持续
			指标2：人社相关部门各项业务开展		政策持续
	满意度指标	服务对象满意度指标	指标1：确保服务对象满意度达到		98%以上
			指标2：确保服务对象满意度达到		98%以上

专项资金总体绩效目标表

项目名称		专项业务经费			
主管部门		宝鸡市人力资源和社会保障局		实施期限	2023年
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	217.19	年度资金总额:	217.19	
	其中:财政拨款	217.19	其中:财政拨款	217.19	
	其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标			年度目标	
	目标1: 保障人员绩效考核奖支出; 目标2: 保障六十年代精简困难企业职工生活补助支出; 目标3: 保障2017年企业离休干部特需费支出; 目标4: 保障市民中心维修和新华路劳务市场日常公用经费支出。			目标1: 保障人员绩效考核奖支出; 目标2: 保障六十年代精简困难企业职工生活补助支出; 目标3: 保障2017年企业离休干部特需费支出; 目标4: 保障市民中心维修和新华路劳务市场日常公用经费支出。	
绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	备注
	产出指标	数量指标	指标1: 人员绩效考核奖	正常保障	
			指标2: 日常工作运转	正常保障	
		质量指标	指标1: 发放标准	据实按标准发放	
			指标2: 机关运转及效能提升	正常保障	
		时效指标	指标1: 发放及时性	及时	
			指标2: 发放准确性	准确	
		成本指标	指标1: 人均标准	公用定额	
	指标2: 人社相关部门各项业务开展		正常保障		
	效益指标	经济效益指标	指标1: 机关运转及效能提升	正常保障	
			指标2: 人员绩效考核奖	正常保障	
		社会效益指标	指标1: 日常工作运转	正常保障	
			指标2: 人社相关部门各项业务开展	正常保障	
		生态效益指标	指标1: 人员绩效考核奖	正常保障	
			指标2: 机关运转及效能提升	正常保障	
		可持续影响指标	指标1: 日常工作运转	政策持续	
指标2: 人社相关部门各项业务开展	政策持续				
满意度指标	服务对象满意度指标	指标1: 确保服务对象满意度达到	98%以上		
		指标2: 确保服务对象满意度达到	98%以上		