

# 宝鸡市邮政业安全中心 2022年度部门决算

保密审查情况：已审查

主要负责人审签情况：已审签

# 目 录

## 第一部分 单位概况

- 一、单位主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、单位人员情况

## 第二部分 2022年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明
- 十、机关运行经费支出情况说明
- 十一、政府采购支出情况说明
- 十二、国有资产占用及购置情况说明
- 十三、预算绩效情况说明
- 十四、其他需要说明的情况

### **第三部分 2022年度部门决算表**

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算表
- 三、支出决算表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表
- 八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表
- 九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

### **第四部分 专业名词解释**

### **第五部分 附 件**

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责及内设机构

### （一）主要职责。

承担全市邮政业安全和应急值班值守、应急信息的报送工作；承担邮政业安全监管信息系统的日常运行维护和应用推广，进行信息分析研判；开展邮政业安全宣传教育培训和消费者申诉受理工作；配合做好全市邮政业重大突发事件的统筹调度、协调疏导、调查处置及重点地区、重点部位通信安全的特殊保障等事物性工作；完成市交通运输局、市邮政管理局交办的其它事项。

2022年宝鸡市邮政业安全中心切实履行“服务、支撑、保障”职责，为我市邮政快递业高质量发展提供助力。一是多种手段宣贯，增强全民寄递安全意识。中心开展了形式多样的行业安全宣传教育活动，依托视频检查和实地核查等途径，加强对快递行业从业人员的安全教育，督促企业遵守安全生产法，当好第一责任人，积极开展企业安全教育培训、应急演练。5月份完成了邮政业疫情防控、安全生产、保通保畅动漫短片的文稿撰写及视频制作工作，6月1日起，短片通过我市公交5路，K15路、15路、22路、36路，46路、51路、71路等8条线路，共计157台车辆的车载电视，每日不间断循环播放，全年播放30余万次，强化营造“安全生产

月”活动氛围，增强全民寄递安全意识，为保通保畅保供贡献行业力量。二是**强化安全检查，提供稳定寄递服务保障。**中心坚持利用钉钉视频会议功能对全市快递企业、分支机构、末端网点进行常态化视频检查，督促各企业、分支机构、网点查漏补缺，抓实抓细疫情防控及安全生产工作，做到将隐患消除于萌芽状态。每日通过网点接入的471个摄像头进行视频巡查，每月对41家企业、每两月对78家分支机构、每半年对824家末端网点进行一轮视频检查。共计检查企业682次、分支机构709次、末端网点2120次。三是**推进“绿盾”使用，提升行业监管效能。**监测安检机联网系统五个模块运行情况，每日登陆系统检查企业安检机联网情况、过包数量、统计异常等，及时统计分析指标数量，每月对各企业安检机过包情况汇总分析评比，发现问题当日反馈企业解决，做到问题不过夜、细节不放过、改进不停步，充分发挥“绿盾”视频巡查、安检机联网、应急指挥、舆情监测分析等各模块作用，确保“绿盾”工程各项工作高质量推进。共分析全市邮件快件实名量5579万条，散件实名量1158万条，协议实名量4421万条。2022年全市实名率为99.89%，散件实名率为99.67%，全省排名位列前三，为行业监管提供了有力支撑。四是**化解矛盾纠纷，不断提高申诉处理质效。**中心制定完成《宝鸡市邮政快递业用户申诉处理工作考核办法》，不断提升申诉处理质量和用户满意率，形成工单处理日催办、周汇总、月通报制度，不断提升申诉处理工作效率。今

年共受理邮政业用户申诉 4931 起，其中 12345 政务一号通系统 4558 起，邮政业消费者申诉系统 373 起，已全部办结。

## （二）内设机构。

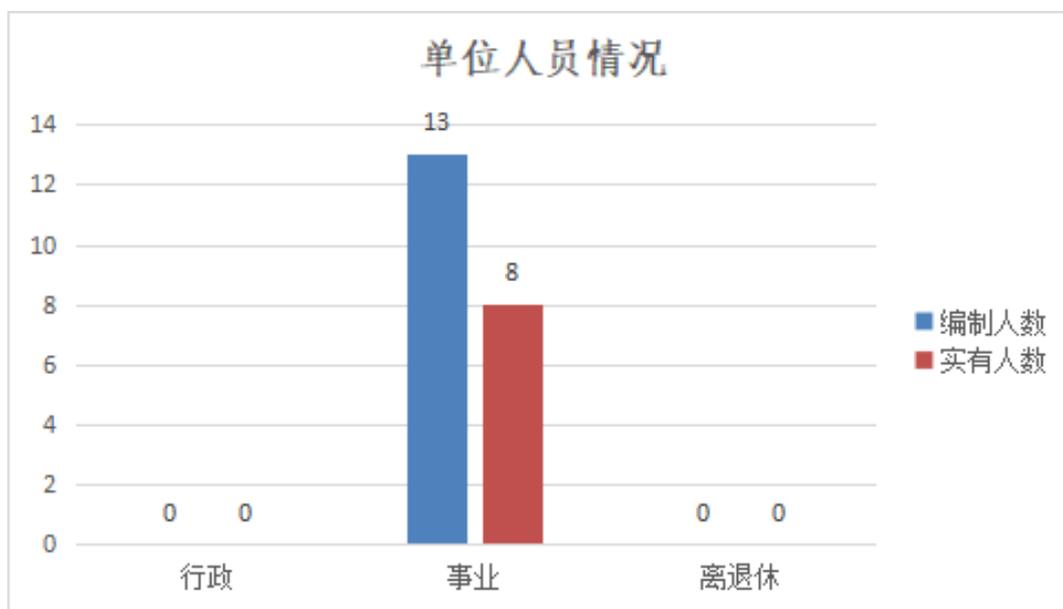
本单位综合管理，无内设机构。

## 二、部门决算单位构成

本单位作为宝鸡市交通运输局二级预算单位，编制 2022 年度部门决算。

## 三、单位人员情况

截至 2022 年底，本单位人员编制 13 人，其中行政编制 0 人、事业编制 13 人；实有人员 8 人，其中行政 0 人、事业 8 人。单位管理的离退休人员 0 人。



## 第二部分 2022 年度部门决算情况说明

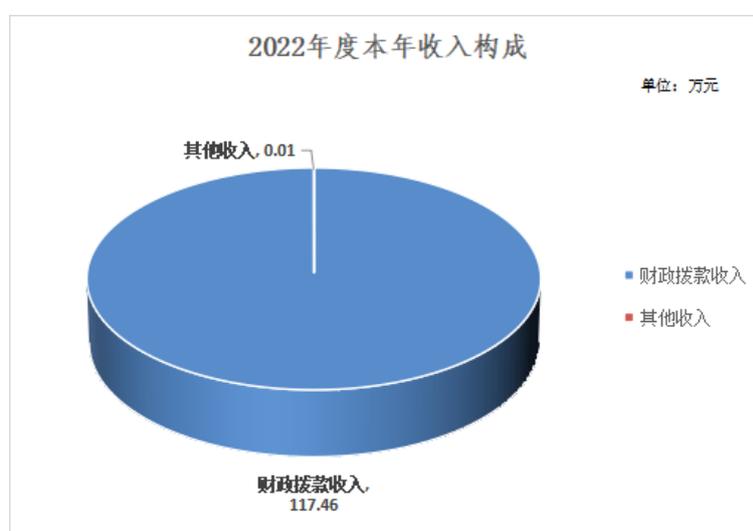
### 一、收入支出决算总体情况说明

2022 年度收入总计、支出总计均为 117.47 万元，与上年相比收、支总计增加 2.74 万元，增长 2.39%。主要是新增人员工资与人员经费收支增加。



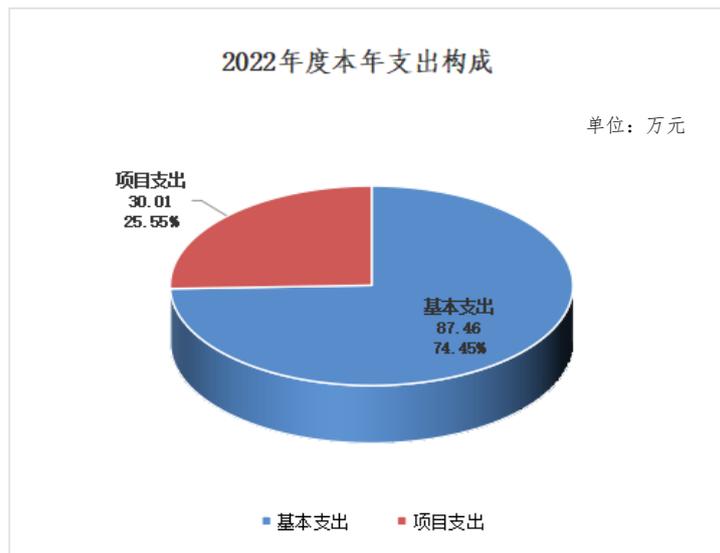
### 二、收入决算情况说明

2022 年度本年收入合计 117.47 万元，其中：财政拨款收入 117.46 万元，占 99.99%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；其他收入 0.005 万元，占 0.01%。



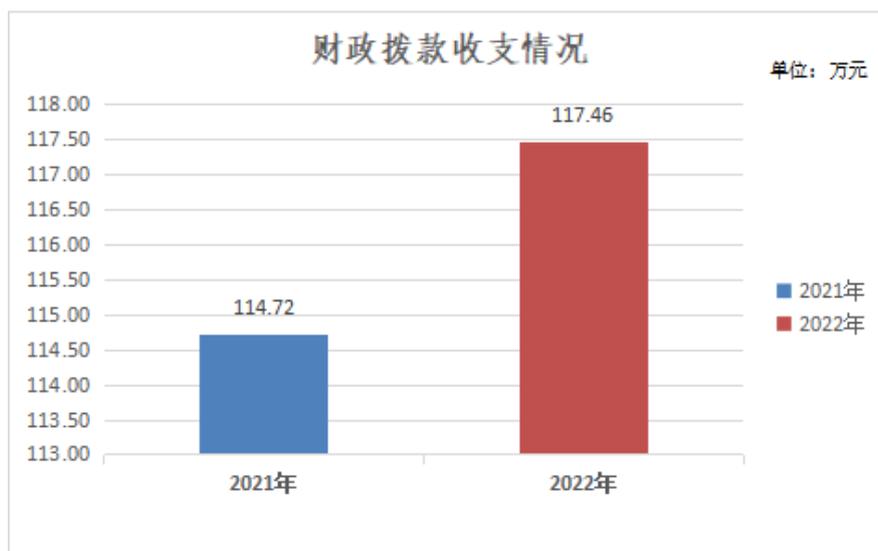
### 三、支出决算情况说明

2022 年度本年支出合计 117.47 万元，其中：基本支出 87.46 万元，占 74.45%；项目支出 30.01 万元，占 25.55%；经营支出 0 万元，占 0%。



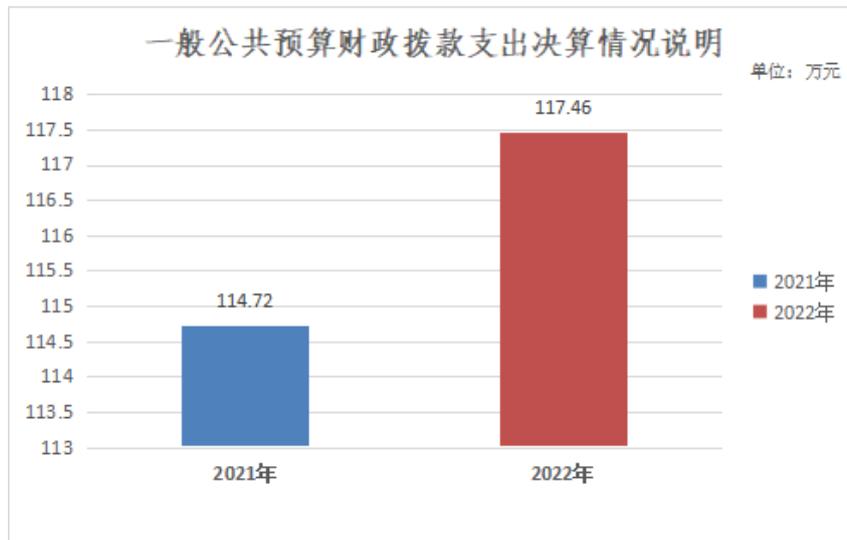
### 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

2022 年度财政拨款收入总计、支出总计均为 117.46 万元，与上年相比收入总计、支出总计增加 2.74 万元，增长 2.39%。主要是新增人员工资与人员经费收支增加。



## 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款支出年初预算 91.22 万元，支出决算 117.46 万元，完成年初预算的 128.77%，占本年支出合计的 99.99%。与上年相比，财政拨款支出增加 2.74 万元，增长 2.39%，主要是新增人员工资与人员经费收支增加。



按照政府功能分类科目，其中：

### 1.教育支出（类）进修及培训（款）培训支出（项）。

年初预算 0.50 万元，支出决算 0.23 万元，完成年初预算的 46%，决算数小于年初预算数的主要原因是认真贯彻落实中央关于厉行节约的各项要求，减少培训费用开支。

### 2.社会保障和就业支出(类)行政事业单位养老支出(款)机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）。

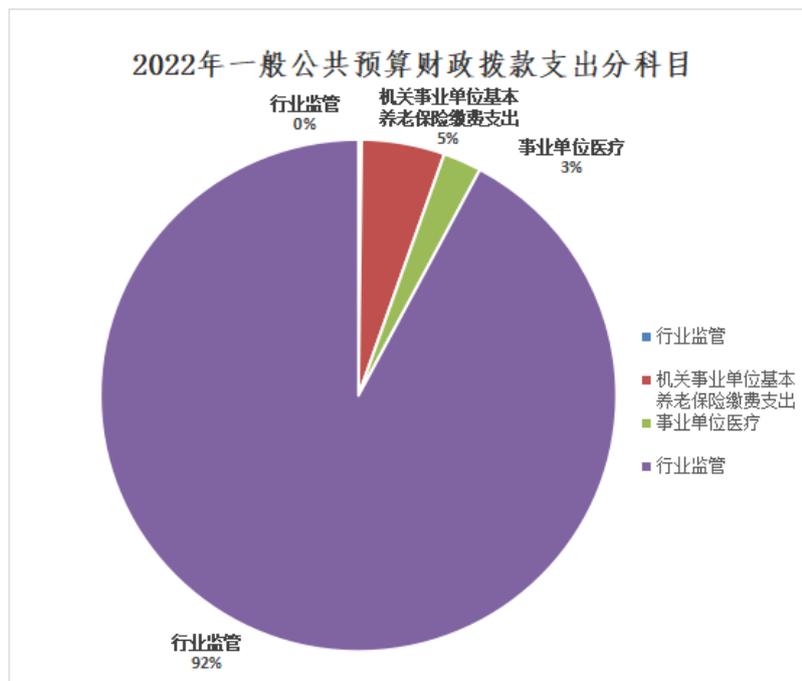
年初预算 4.92 万元，支出决算 6.11 万元，完成年初预算的 124.19%。决算数大于年初预算数的主要原因是单位新增人员费用增加。

### 3.卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）。

年初预算 2.82 万元，支出决算 2.82 万元，完成年初预算的 100%。决算数等于年初预算数的主要原因是严格执行年初预算。

### 4.交通运输支出（类）邮政业支出（款）行业监管（项）。

年初预算 82.98 万元，支出决算 108.31 万元，完成年初预算的 130.53%。决算数大于年初预算数的主要原因是单位新增人员费用增加。



## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算财政拨款基本支出 87.46 万元，包括人员经费和公用经费。其中：

(一) **人员经费 84.73 万元**，主要包括：基本工资、津贴补贴、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职工医疗保险缴费、住房公积金。

(二) **公用经费 2.73 万元**，主要包括：办公费、会议费、培训费、工会经费。

### **七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况说明**

本单位 2022 年度无政府性基金预算财政拨款收支，已公开空表。

### **八、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明**

本单位 2022 年度无国有资本经营预算财政拨款收支，已公开空表。

### **九、财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明**

#### **(一) “三公”经费支出决算情况说明**

本单位 2022 年度无财政拨款“三公”经费。

#### **1. 因公出国（境）费支出情况说明**

本年度无财政拨款因公出国（境）费支出。

#### **2. 公务用车购置费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车购置费支出。

#### **3. 公务用车运行维护费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务用车运行维护费支出。

#### **4. 公务接待费支出情况说明**

本年度无财政拨款公务接待费支出。

## （二）培训费支出情况说明

2022年度财政拨款安排培训费预算0.5万元，支出决算0.23万元，完成预算的46%，决算数较预算数减少0.27元，主要原因是认真贯彻落实中央关于厉行节约的各项要求，减少培训费用开支。决算数较上年增加的主要原因是单位新增人员费用增加。

## （三）会议费支出情况说明

2022年度财政拨款安排会议费预算0.5万元，支出决算0.17万元，完成预算的34%，决算数较预算数减少0.33万元，主要原因是切实精简培训，提高培训质量和效率。决算数较上年减少的主要原因是单位新增人员费用增加。

## 十、机关运行经费支出情况说明

本单位为公益一类事业单位，2022年度无机关运行经费支出。

## 十一、政府采购支出情况说明

本单位2022年度无政府采购事项。

## 十二、国有资产占用及购置情况说明

本单位2022年度无国有资产占用及购置。

## 十三、预算绩效情况说明

### （一）预算绩效管理工作开展情况说明

根据预算绩效管理要求，本单位未组织开展2022年度单位整体支出绩效自评工作。

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

本单位 2022 年度无主管专项资金。

本单位未开展部门重点评价工作。

#### （二）部门整体支出绩效自评结果

本单位未组织开展 2022 年度单位整体支出绩效自评工作。

#### （三）项目绩效自评结果

本单位 2022 年度不单独填写绩效自评表。

#### （四）专项资金绩效自评结果

单位不主管专项资金。

#### （五）部门重点评价项目绩效评价结果

单位无重点评价项目。

#### （六）财政重点评价项目绩效评价结果

单位无财政重点评价项目。

### 十四、其他需要说明的情况

1.决算公开表格中金额数值保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果；个别数据项之间，个别数据合计项与分项数字之和存在小数点后尾差。

2.宝鸡市邮政业安全中心决算数据反映 1 个单位收支情况。

3.无预算单位变化调整。



## 第三部分 2022 年度部门决算表

### 目 录

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表1	收入支出决算总表	否	
表2	收入决算表	否	
表3	支出决算表	否	
表4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表5	一般公共预算财政拨款支出决算表	否	
表6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表	否	
表7	政府性基金预算财政拨款收入支出决算表	是	本单位不涉及 故公开公表
表8	国有资本经营预算财政拨款支出决算表	是	本单位不涉及 故公开公表
表9	财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	

## 收入支出决算总表

公开01表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

收入			支出		
项 目	行次	决算数	项 目	行次	决算数
栏 次		1	栏 次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	117.46	一、一般公共服务支出	32	
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	0.23
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8	0.01	八、社会保障和就业支出	39	6.11
	9		九、卫生健康支出	40	2.82
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	108.31
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
<b>本年收入合计</b>	27	117.47	<b>本年支出合计</b>	58	117.47
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
<b>总计</b>	31	117.47	<b>总计</b>	62	117.47

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 收入决算表

公开02表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

项 目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
科目代码	科目名称							
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		117.47	117.46					0.01
205	教育支出	0.23	0.23					
20508	进修及培训	0.23	0.23					
2050803	培训支出	0.23	0.23					
208	社会保障和就业支出	6.11	6.11					
20805	行政事业单位养老支出	6.11	6.11					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.11	6.11					
210	卫生健康支出	2.82	2.82					
21011	行政事业单位医疗	2.82	2.82					
2101102	事业单位医疗	2.82	2.82					
214	交通运输支出	108.31	108.30					0.01
21405	邮政业支出	108.31	108.30					0.01
2140504	行业监管	108.31	108.30					0.01

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

## 支出决算表

公开03表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

项 目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
科目代码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		117.47	87.46	30.01			
205	教育支出	0.23	0.23				
20508	进修及培训	0.23	0.23				
2050803	培训支出	0.23	0.23				
208	社会保障和就业支出	6.11	6.11				
20805	行政事业单位养老支出	6.11	6.11				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.11	6.11				
210	卫生健康支出	2.82	2.82				
21011	行政事业单位医疗	2.82	2.82				
2101102	事业单位医疗	2.82	2.82				
214	交通运输支出	108.31	78.30	30.01			
21405	邮政业支出	108.31	78.30	30.01			
2140504	行业监管	108.31	78.30	30.01			

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

### 财政拨款收入支出决算总表

公开04表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

收入			支出					
项 目	行次	金 额	项 目	行次	合 计	一般公共预算 财政拨款	政府性基金预 算财政拨款	国有资本经营预 算财政拨款
栏 次		1	栏 次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	117.46	一、一般公共服务支出	33				
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营预算财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37	0.23	0.23		
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	6.11	6.11		
	9		九、卫生健康支出	41	2.82	2.82		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45	108.30	108.30		
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51				
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				
	24		二十四、债务还本支出	56				
	25		二十五、债务付息支出	57				
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58				
<b>本年收入合计</b>	27	117.46	<b>本年支出合计</b>	59	117.46	117.46		
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60				
一般公共预算财政拨款	29			61				
政府性基金预算财政拨款	30			62				
国有资本经营预算财政拨款	31			63				
<b>总计</b>	32	117.46	<b>总计</b>	64	117.46	117.46		

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总支和年末结转结余情况。

## 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开05表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		117.46	87.46	30.00
205	教育支出	0.23	0.23	
20508	进修及培训	0.23	0.23	
2050803	培训支出	0.23	0.23	
208	社会保障和就业支出	6.11	6.11	
20805	行政事业单位养老支出	6.11	6.11	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.11	6.11	
210	卫生健康支出	2.82	2.82	
21011	行政事业单位医疗	2.82	2.82	
2101102	事业单位医疗	2.82	2.82	
214	交通运输支出	108.30	78.30	30.00
21405	邮政业支出	108.30	78.30	30.00
2140504	行业监管	108.30	78.30	30.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

公开06表

单位：宝鸡市邮政业安全中心

单位：万元

科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数	科目代码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	84.73	302	商品和服务支出	2.73	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	39.49	30201	办公费	0.73	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	2.4	30202	印刷费		30702	国外债务付息	
30103	奖金		30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资	26.44	30205	水费		31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	6.11	30206	电费		31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	2.82	30208	取暖费		31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费		30211	差旅费		31008	物资储备	
30113	住房公积金	7.46	30212	因公出国（境）费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修（护）费		31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	0.02	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助		30215	会议费	0.17	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费	0.23	31013	公务用车购置	
30302	退休费		30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职（役）费		30218	专用材料费		31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助		30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费		399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39907	国家赔偿费用支出	
30308	助学金		30228	工会经费	1.6	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
30309	奖励金	0.02	30229	福利费		39909	经常性赠与	
30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费		39910	资本性赠与	
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用		39999	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用				
			30299	其他商品和服务支出				
	人员经费合计	84.73				公用经费合计		2.73

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开07表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

项 目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
科目代码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

## 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开08表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

项 目		本年支出		
科目代码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

## 财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表

公开09表  
单位：万元

单位：宝鸡市邮政业安全中心

财政拨款“三公”经费							会议费	培训费
项目	合计	因公出国 (境)费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费		
			小计	公务用车 购置费	公务用车 运行维护费			
栏次	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数							0.5	0.5
决算数							0.17	0.23

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的支出预决算情况。其中，预算数为全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

## 第四部分 专业名词解释

1. 基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

2. 项目支出：指单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标所发生的各项支出。

3. “三公”经费：指部门使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费支出。

4. 财政拨款收入：指本级财政当年拨付的资金。

5. 公用经费：指为完成特定的行政工作任务或事业发展目标用于设备设施的维持性费用支出，以及直接用于公务活动的支出，具体包括公务费、业务费、修缮费、设备购置费、其他费用等。

6. 工资福利支出：反映开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及上述人员缴纳的各项社会保险费等。

7. 结转资金：即当年预算已执行但未完成，或者因故未执行，下一年度需要按原用途继续使用的资金。

8. 结余资金：即当年预算工作目标已完成，或者因故终止，当年剩余的资金。

## 第五部分 附件

### 一、部门重点评价项目绩效评价结果

无本部门重点评价项目。

### 二、财政重点评价项目绩效评价结果

无财政重点评价项目。